

Dagsorden til bestyrelsesmøde Katrinebjergparkens vuggestue.

Dato; 17.8.23

Fremmødte; Forældrerepræsentanter Mads, Amalie, Iben, Julie. Medarbejderrepræsentanter Ulla og Lisbeth. Dagtilbudsleder Betina.

Afbud; Sofie, Klaus og Malene deltager ikke da deres børn er stoppet i vuggestuen.

Referent; Julie

Mad;

Tid

Dagsordenspunkt

Punkt til beslutning

Emne; Godkendelse af referater fra d. 16.12.22

Kl. 17-17.05

Hvorfor; Er der kommentar eller rettelser til referater. Noget der skal følges op på? Vigtigt at bestyrelsen har samme forståelse for det der er blevet drøftet og besluttede.

Hvordan; Bestyrelsen kan komme med kommentar til referatet. Disse kommentarer vil blive indskrevet i referatet.

Bilag; Referater vedhæftet dagsorden.

Kommentar

Infomøde for nye udenlandske familier omkring vuggestuens daglige rutiner, kultur, traditioner, roller, forventninger mm. Evt. en opgave for kommende bestyrelse

- Materiale til u-lands forældre i sammenspil med infomøde - fast oplæg, oplæg laves efter behov.
- Generet opfordrer bestyrelsen til flere informationer —> Betina vender med medarbejdergruppen

Punkt til orientering og sparring

Emne; Nyt fra ledelse

Kl. 17.05-17.25

Hvorfor; Mål at orientere bestyrelsen om hvad der rør sig i vuggestuen, kommunalt, politisk mm. Så bestyrelsen bedst muligt kan have et overblik og give sparring på eventuelle punkter.

Hvordan; Leder orienterer. Bestyrelsen kan byde ind med spørgsmål, undren, sparring mm.

Punkter;

- Økonomi.

- Status på børne indtag.

- Status på ansættelser efter sommerferien/ jobopslag

- Tilsyn bliver ikke i efteråret. Er flyttet til foråret 2024.

- Læringsamtaler flyttes 1 år (efterår 24) grundet besparelser og ny organisering i B&U

- Klyngeorganisering i B&U. Skoler og dagtilbud sættes sammen i klynger og har mulighed for at samarbejder/ netværke. Stefan Møller Christiansen fortsætter som b&u chef og skal være chef i den klynge som vi skal indgå i.

- Invitation til kvalificering af mulige modeller for en ny pasningsgaranti i Aarhus Kommune. Mødet finder sted den 30. august i tidsrummet 16-18 på Grøndalsvej 2.

Bilag; Ingen bilag

Kommentar

Økonomi er ikke opdateret siden sidste bestyrelsesmøde sidst i juni grundet sommerferie. Fortsat status quo. Fin plus på pladsudnyttelsen.

Større regning grundet udskiftning af ventiler og måler i kælderen. Hvordan forholder vi os til den? Betina har bedt boligforening udlevere lejeaftale og diverse aftaler ml. dem og vuggestuen, da de pt ikke ligger i nogle mapper i vug. Der er samtidig blev bedt om en vedligeholdelsesplan/ aftale.

Levering af taburetter til afprøvning, samt købt 6 stk. til voksne og 6 stk. til vinterstuens børn. Hvad kan vi prioritere resten af året?

Der er fortsat børneindtag frem til oktober. 42-43 børn. Vinterstuen kører med 8-9 børn i august og september.

Der er ansat to medhjælpere og en rotationsvikar.

- Budgettet er ikke opdateret siden sidste bestyrelsesmøde grundet - ferie på kryds og tværs hvor Betina har dækket ind. Budgetten ligger nogenlunde status kvo. Lidt større minus pga. færre medarbejdere og ferie.
- Vi har også modtaget regning for vandmåler i kælderen. Gamle ventiler er blevet udskiftet. Der forsøges at finde ud af om boligforeningen skal betale eller hvordan dette forholder sig. Betina kigger lejekontrakten igennem. Kigger ligeledes vedligeholdelsesplanen igennem. Hvis ansvar er bygningen?. Regningen lyder på ca. 10.000kr.
- Studiegebyrer er også lige blevet betalt.
- Vi forsætter med stort plus på pladsudnyttelsen. 46 børn pt.
- Sålænge der ikke er fyldt op med børn, fyldes vinterstuen ikke op. Medarbejder i overskud, som rotere. Fyldes vinterstuen op, ændres vagtplanen.
- Skamler er modtaget og taget i brug! Den næste tid bruges på at finde ud af hvilken type vi skal have flere af!

Punkt til drøftelse
Kl. 17.25-17.50

Emne; Generalforsamling 19.9

Hvorfor; Årlig generalforsamling for alle forældre. Mulighed for at blive valgt ind i bestyrelsen. Mange forældre er trådt ud/ træder ud. Hvordan får vi rekrutteret nye medlemmer til bestyrelsen?

Hvordan når vi ud til de tosprogede familier i forhold til invitation og forståelse af hvad generalforsamling er?

Hvordan; Drøftelse

Bilag; Invitation fra sidste år.

Kommentar

- General forsamling d. 19/09 forældre stue efterfølgende. Bedre skiltning til mødet.

To-sprogede familier, hvordan får man dem med?

- Sende et skriv ud på engelsk

Punkt til drøftelse og beslutning
Kl. 17.50-18.00

Emne; Vedtægter og forretningsorden

Hvorfor; Bestyrelsen har udarbejdet forretningsorden og vedtægter for deres arbejde, ansvar og opgavefordeling. Det er mange år siden den er gennemgået. Er der noget vi vil have rettet til/ ændret?

Hvordan; Gennemgang af aftalerne.

Bilag; Vedtægter og forretningsorden.

Kommentar

Vedtægter og forretningsorden:

- Gammeldags vedtægter

Et forsøg på at omformulere vedtægterne til generalforsamlingen i 2024

- Rollerne ønskes specificeret
- Uenigheder skal skrives i referater (tilføjet til vedtægterne)

Aftensmad og oprydning Mads står for aftensmad

Kl. 18.00-18.35

Punkt til drøftelse

Kl. 18.35-19.00

Emne; Synliggørelse af bestyrelsen, deres rolle og ansvar.

Hvorfor; Er bestyrelsen synlig nok for forældrene? Ved de hvad de kan bruge bestyrelsen til?

Hvordan; Julie har udarbejdet et skriv der kan udleveres til nye forældre. Gennemgang af dette

Bilag;

Kommentar

- Hjemmesiden - tilføj skriv om hvad bestyrelsesarbejdet i vuggestuen indebærer
- Implementer en mere 'hyggelig' stemning i Julies skriv

Punkt til sparring

Kl. 19.00-19.15

Emne; Evaluering af bestyrelsesåret

Hvorfor; Er der noget vi kan fortsætte med, gøre anderledes, forbedre? Har det været de rette drøftelser vi har haft/ emner? Hvad vil vi gerne dagsordensætte fremadrettet?

Hvordan; Drøftelse i plenum.

Bilag;

Fælles oprydning

Tak for denne gang og til dette hold bestyrelses.

- Året der er gået: tak for input!
- Møder planlægges på første møde
- Mere pædagogisk indblik i næste bestyrelsesår